

**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
GERÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS**

Rua Diogo de Vasconcelos - Pilar, 50
Ouro Preto - Minas Gerais, CEP 35400-000
Telefone: (31) 3559-3219



PREFEITURA DE OURO PRETO

www.ouropreto.mg.gov.br

REQUERIMENTO E/OU SOLICITAÇÕES

SERVIDOR (A): _____

MATRÍCULA: _____

C.P.F.: _____ TELEFONE: _____

ENDEREÇO: _____

BAIRRO/DISTRITO: _____

CIDADE: _____

LOCAL DE TRABALHO: _____

DECLARAÇÃO DE RECOLHIMENTO DE INSSPMOP

LOCAL A SER ENVIADO: _____

TELEFONE: _____

CONTAGEM DE TEMPO DE SERVIÇO PARA FINS DE APOSENTADORIA

CONTAGEM DE TEMPO DE SERVIÇO PARA FINS DE AVERBAÇÃO

MODELO: _____

1º PARCELA DO 13º SALÁRIO - ANO:

DEMONSTRATIVO DE SALÁRIOS RECEBIDOS - Citar mês: _____

SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO E/OU INCLUSÃO Nº DE CONTABANCÁRIA

BANCO: _____ CIDADE: _____
CÓDIGO DA AGÊNCIA: _____ Nº DA CONTA: _____

C.CORRENTE

INFORME DE RENDIMENTOS - I.R.R.F -Dentro do período legal

INFORME DE RENDIMENTOS -Fora do prazo legal(Preencher solicitação abaixo):

Eu, _____, servidor(a) da PMOP, venho solicitar o informe de Rendimentos referente ao ano base de _____ para declaração de Imposto de Renda junto à Receita Federal.

R.A.I.S - Ano Base: _____

Ficha Financeira - Citar período: _____

RECLAMAÇÕES REFERENTE A PAGAMENTO DE SERVIDOR (Descrever abaixo):

OUTRAS SOLICITAÇÕES - Citar:

OBSERVAÇÕES: Para solicitações que resultem em respostas documentadas da GRH, o prazo previsto é de até 15(quinze) dias úteis para entrega do documento ao requerente.

Ouro Preto, _____ de _____ de _____
